

Pengantar Ketua Panitia Pelaksana,

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Bapak/Ibu/Saudara (i) Peserta Musyawarah Palang Merah Indonesia Provinsi Jawa Tengah (Musprov), di tahun 2021 yang merupakan Musyawarah ke XII, dengan tempo penyelenggaraan secara rutin, sekali dalam kurun waktu 5 (lima) tahun.

Sesuai dengan Pasal 27 Anggaran Dasar PMI, Musyawarah merupakan pemegang kekuasaan tertinggi di dalam PMI, yang bertugas:

- a. menetapkan jadwal acara dan tata tertib Musyawarah;
- b. menilai pertanggungjawaban Pengurus PMI Provinsi selama masa baktinya;
- c. menetapkan Pokok-pokok Kebijakan dan Rencana Strategis PMI untuk kurun waktu 5 (lima) tahun ke depan;
- d. memilih Ketua untuk masa bakti 5 (lima) tahun; dan
- e. membahas dan menetapkan hal-hal penting lainnya yang bersifat strategis.

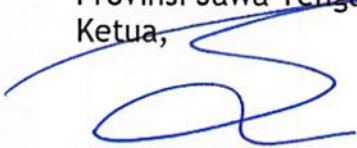
Panduan ini disusun untuk menjadi pedoman bagi segenap Peserta, Peninjau, Panitia, Petugas dan semua pihak yang terlibat baik secara langsung maupun tidak langsung dalam kegiatan ini.

Kami memohon maaf bila di dalam kegiatan ini masih terdapat kekurangan dalam berbagai hal. Dukungan Bapak/Ibu/Saudara(i) sangat bermakna demi kelancaran rangkaian kegiatan Musprov XII.

Selamat bermusyawarah dan terima kasih atas dukungan serta partisipasinya.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Panitia Pelaksana
Musyawarah Palang Merah Indonesia
Provinsi Jawa Tengah
Ketua,



Drs. Gunawan Permadi, MA.

**PANDUAN
MUSYAWARAH PALANG MERAH INDONESIA
PROVINSI JAWA TENGAH (MUSPROV)
TAHUN 2021**

- I. Musyawarah PMI Provinsi Jawa Tengah (MUSPROV) Tahun 2021, dilaksanakan tanggal 5 Juni 2021 di Hotel Griya Persada Bandungan - Kabupaten Semarang. Diselenggarakan secara langsung/offline, dengan memenuhi Protokol Kesehatan dan ketentuan yang berlaku.

II. PESERTA DAN PENINJAU

- a. Peserta dari PMI Kabupaten/Kota @ 2 (dua) orang yaitu unsur Ketua dan Sekretaris (atau yang mewakili) dan mendapatkan Surat Mandat dari Ketua PMI Kabupaten/Kota. Serta perwakilan PMI Pusat, utusan Relawan PMI dari Forum Relawan PMI Jateng dan Pengurus PMI Prov. Jateng.
- b. Peninjau dari Dinas/Instansi/Lembaga di tingkat Provinsi Jawa Tengah yaitu BPBD, Dinas Kesehatan, Dinas Pendidikan, Dinporapar, dan Komisi E DPRD Jateng.
- c. Peserta, Peninjau dan Panitia wajib melakukan pemeriksaan Test Rapid antigen atau GeNose C19 sebelumnya, di wilayah masing-masing dan menyerahkan kepada Panitia pada saat Registrasi di tempat acara.
- d. Apabila Peserta atau Peninjau tidak dapat menunjukkan surat bebas Covid 19, maka dengan segala hormat tidak dapat mengikuti seluruh kegiatan Musprov.
- e. Pendopo Maliawan menjadi tempat oleh Gubernur, Undangan VIP, Pengurus Pusat, Pengurus Jateng dan Peserta Perwakilan Ketua Kab/Kota.
- f. Pendopo Kiskenda menjadi tempat acara bagi Peserta (unsur Sekretaris atau perwakilan) dan Peninjau

III. PANITIA

Panitia Musprov sebagaimana ditetapkan dengan Keputusan Ketua PMI Jawa Tengah Nomor 09/SKP/Pant.Musprov/III/2021 tertanggal 25 Maret 2021. (terlampir).

Bila membutuhkan dukungan teknis, berikut nomor telepon yang dapat dihubungi:

a.	Ketua	Drs. Gunawan Permadi, MA.	081325433617
b.	Wakil Ketua	Mu'rifah, SE	08122554917
c.	Sekretaris	Dwie Handoko W, SE, MM.	081228011456
d.	Kesekretariatan dan Acara	M. Nashir Jamaludin, SHI.	081228011455
e.	Akomodasi dan Konsumsi	Jumiah, S.Pd.I.	085727463417
f.	Dokumentasi	Danang AP, ST.	0818296667
g.	Kesehatan	Suwiyah, A.Md.	087832600824

IV. AKOMODASI

- a. Check In Peserta bagi yang menginap pada Jumat, tanggal 4 Juni 2021 setelah pukul 14.00 WIB.
Check Out pada Sabtu, tanggal 5 Juni 2021 sebelum pukul 13.00 WIB.
- b. Tempat di Hotel Griya Persada Bandungan, Jl. Gintungan Utara No.77, Jetis, Kec. Bandungan, Semarang, Jawa Tengah 50614. Telepon: (0298) 6072093

- c. Bagi Peserta yang menginap dari PMI Kabupaten/Kota disediakan 1 (satu) kamar untuk 2 (dua) orang.
- d. Peserta yang tidak berkenan untuk menggunakan 1 (satu) kamar berdua, maka biaya hotel menjadi tanggungan Peserta. Mengingat keterbatasan kamar di hotel tempat kegiatan, Panitia tidak menjamin ketersediaan kamar di hotel tempat kegiatan dan tidak memfasilitasi pemesanan di tempat lain.
- e. Saat Check Out bagi yang menginap, agar kunci kamar diserahkan kepada pihak hotel.
- f. Panitia TIDAK menyediakan fasilitas mini bar, laundry, telepon serta tambahan pelayanan lainnya. Bagi peserta yang membutuhkan fasilitas dan pelayanan tersebut agar menghubungi pihak hotel dengan seluruh biaya menjadi tanggungan masing-masing Peserta.
- g. Tidak diperkenankan membawa barang-barang dan aksesoris hotel.

IV. Pengorganisasian Musprov. :

- a. Registrasi Peserta & Peninjau
- b. Pembukaan
- c. Proses Pelaksanaan :
 - 1) Rapat Pleno
 - 2) Rapat Komisi
 - 3) Rapat lainnya
- d. Penutup

V. LAIN-LAIN

- a. Panitia menyediakan pelayanan kesehatan untuk masalah kesehatan ringan. Bagi peserta yang memiliki riwayat penyakit tertentu, diharapkan sudah membawa sendiri obat-obatnya.
- b. Peserta/peninjau yang akan beribadah sholat tersedia Musholla.
- c. Peserta diharapkan tidak meninggalkan barang pribadi, seperti tas tangan, dompet, uang, perhiasan, laptop/notebook, handphone dan barang berharga lainnya baik di kamar hotel maupun di ruang rapat.
- d. Kehilangan barang pribadi tersebut diatas menjadi tanggung jawab masing-masing peserta.
- e. Peserta/Peninjaw diwajibkan menggunakan ID Card selama kegiatan berlangsung.
- f. Apabila memerlukan informasi lebih lanjut, silahkan menghubungi Panitia.

**Panitia Penyelenggara Musyawarah
PALANG MERAH INDONESIA
Provinsi Jawa Tengah**